

Kartę Zgłoszenia proszę wypełnić pismem drukowanym i czytelnym. Złożyć w sekretariacie szkoły w terminie **od 29.01.2024 r. do 09.02.2024 r. w godzinach od 07:00 -15:00.**

## KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

w Publicznej Szkole Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego

w Woli Dębińskiej na rok szkolny 2024/2025

**Godziny pracy świetlicy szkolnej 06:45 - 07:45; 11:30 - 15:45**

### I. DANE OSOBOWE

Imię i nazwisko dziecka ..... klasa.....

Data i miejsce urodzenia..... Adres zamieszkania.....

Numerы telefonów (pierwszego kontaktu).....

**II. WAŻNE INFORMACJE O DZIECKU** (stan zdrowia, alergie, zainteresowania, itp.).....

### III. INFORMACJE O RODZICACH / OPIEKUNACH PRAWNYCH

	Imię i nazwisko	Telefon kontaktowy	Miejsce pracy (nazwa i adres)	Telefon do pracy
Matka/opiekun prawny				
Ojciec /opiekun prawny				

**IV. RODZINA** Ilość osób stanowiących rodzinę.....w tym dzieci.....

### V. Osoby upoważnione do odbioru dziecka.

LP.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbierania dziecka ze świetlicy	Numer dowodu osobistego	Numer telefonu
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

1. **Przyjmuję do wiadomości, że świetlica jest czynna w godzinach 06:45-07:45; 11:30-15:45.**
2. **Zobowiązuję się do odbierania mojego dziecka do godziny 15:45.**
3. Oświadczam, że podane informacje w niniejszej karcie są zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do aktualizowania powyższych danych.

.....  
Czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów

Informujemy, że powyższe dane przyczynią się do zapewnienia dobrej opieki nad dzieckiem i zwiększenia jego bezpieczeństwa na świetlicy oraz będą wykorzystane do celów rekrutacyjnych.

**VI. Informacje dodatkowe** (proszę zaznaczyć kwadrat i wpisać godziny, \*niepotrzebne skreślić):

- Dziecko będzie korzystało z opieki wychowawczej w świetlicy:  
 przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych od godziny .....  
 po zakończeniu zajęć lekcyjnych do godziny .....
- Zezwalam na odrabianie przez moje dziecko zadanych prac domowych w świetlicy **TAK\*** / **NIE**
- Oświadczam, że moje dziecko w czasie pobytu na świetlicy może samodzielnie wychodzić do biblioteki szkolnej, w przypadku braku własnej wody do automatu oraz na zajęcia dodatkowe zorganizowane na terenie szkoły. **TAK\*** / **NIE**
- Oświadczam, że zapoznałam/em się z **WAŻNYMI INFORMACJAMI** i przyjąłam/em do wiadomości.

.....  
czytelny podpis rodziców/ prawnych opiekunów

- Wychowawcy świetlicy **nie zwalniają** dziecka **na telefoniczną prośbę** rodziców.

**W przypadku jednorazowego samodzielnego powrotu ucznia należy złożyć u wychowawcy świetlicy pisemne oświadczenie zawierające datę i godzinę opuszczenia świetlicy przez dziecko.**

**VI. Oświadczenia**

W przypadku zgody na samodzielny powrót dziecka do domu, rodzice/opiekunowie zobowiązani są napisać (poniżej) pisemne oświadczenie

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW /PRAWNYCH OPIEKUNÓW**

Oświadczam, że moje dziecko..... uczeń/uczennica klasy .....  
po zakończonych zajęciach może samo opuścić szkołę. Jednocześnie ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczny powrót dziecka do domu.

.....  
numer i seria dowodu osobistego

.....  
czytelny odpis rodziców/opiekunów prawnych

Przyjmuję do wiadomości, że administratorem danych zawartych w Karcie Zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej jest dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Woli Dębińskiej 330,32-852 Dębno,tel.14 66 58 218. Dane służą do przeprowadzenia rekrutacji oraz zapewnienia dobrej opieki nad dzieckiem i zwiększenia jego bezpieczeństwa w świetlicy. Karty będą przechowywane do 31.08.2024 roku.

Podstawą przetwarzania jest art.6 rozporządzenia PEiR (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

.....  
data

.....  
czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

Imię nazwisko dziecka .....

Rok szkolny 2024/2025

**WAŻNE INFORMACJE DLA RODZICÓW DZIECI KORZYSTAJĄCYCH Z OPIEKI W ŚWIETLICY SZKOLNEJ PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM.KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W WOLI DĘBIŃSKIEJ**

1. Świetlica jest czynna od 06:45 –07:45; 11:30 - 15:45.
2. W sytuacji wprowadzającej reżim sanitarny świetlica szkolna wprowadza zmiany wynikające z wytycznych MEN, GIS, MZ,
3. Wychowawcy świetlicy ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego wejścia na teren świetlicy do momentu odebrania go przez osoby uprawnione. **Rodzice/opiekunowie zobowiązani są odebrać dziecko ze świetlicy do godziny 15:45.** Po wyznaczonych godzinach pracy świetlicy informacja
4. o nieodebraniu dziecka zostaje przekazana Dyrektorowi szkoły.
5. Rodzice/opiekunowie przekazują dziecko pod opiekę nauczycielom-wychowawcom świetlicy. **Nie podlega opiece wychowawców dziecko przebywające w szkole przed godziną 6:45 oraz dziecko, które nie zgłosi się na świetlicę.** Obowiązkiem dziecka jest zgłosić swoje przyście do świetlicy wychowawcy.
6. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za dziecko, które samowolnie opuściło szkołę w czasie, gdy powinno zgłosić się na świetlicę.
7. Odbierać dziecko ze świetlicy mogą jego rodzice/opiekunowie prawni lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem.
8. Osoba odbierająca dziecko ze świetlicy zobowiązana jest do powiadomienia o tym wychowawcę. **Dziecko nie może opuścić świetlicy na telefoniczne polecenie rodzica.** Uczeń, który posiada pisemne pozwolenie rodziców i może samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, obowiązkowo zgłasza wyjście wychowawcy.
9. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy (np. odbieranie dziecka przez osobę dotąd nieupoważnioną, samodzielne wyjście, itp.) rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy na piśmie z datą i podpisem. Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.
10. Dziecko przebywające w świetlicy szkolnej zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad dotyczących przede wszystkim: bezpieczeństwa, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny, szanowania sprzętu i materiałów stanowiących wyposażenie świetlicy szkolnej.
11. Dziecko zapisane, ale nie uczęszczające na świetlicę ( a uczęszczające do szkoły) bez podania powodu zostaje skreślone z listy by dać możliwość korzystania ze świetlicy dzieciom oczekującym na liście rezerwowych.
12. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy materialnie odpowiadają rodzice/opiekunowie.
13. Zgodnie ze statutem szkoły w świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy dzieci przynieszone z domu.
14. Nauczyciele - wychowawcy świetlicy współpracują z rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym, psychologiem celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.

.....  
data

.....  
podpis rodziców/ opiekunów prawnych