

**Regulamin korzystania z aplikacji Microsoft Office 365 Teams
w Publicznej Szkole Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Woli Dębińskiej**

1. Uczniowie korzystają z aplikacji Teams jedynie w celach edukacyjnych, nie udostępniają swoich danych logowania.
2. Dziennik elektroniczny Librus służy celom informacyjnym, a także komunikacji z uczniami i rodzicami.
3. Uczeń zobowiązany jest do właściwego przygotowania do lekcji lub zajęć (przed logowaniem do aplikacji Teams), co obejmuje:
 - a) posiadanie podręcznika, zeszytu ćwiczeń, zeszytu przedmiotowego oraz przyborów szkolnych,
 - b) niezbędnych materiałów np. plastycznych lub innych wymaganych podczas konkretnych zajęć (zgodnie z wytycznymi nauczyciela).
4. Rozpoczęcie spotkania możliwe jest jedynie przez nauczyciela i uczeń ma obowiązek dołączyć do niego.
5. Prowadzący decyduje o momencie zakończenia zajęć lub lekcji. Uczniowie – po jego wyraźnym komunikacie – zobowiązani są do przerywania połączenia. Nauczyciel kończy połączenia jako ostatni.
6. Przed spotkaniem należy mieć wyłączone mikrofony i kamery, a o ich uruchomieniu decyduje nauczyciel prowadzący lekcję.
7. Każde spotkanie w aplikacji Teams trwa 30 minut. Plan lekcji nie ulega zmianie, tylko formy organizacji zajęć oraz przedział czasowy. Nauczyciele realizują wyznaczony wymiar godzin poszczególnych zajęć, różnicując formy ich realizacji oraz czas kontaktu z uczniami, dbając o higienę pracy ucznia oraz własną. Zapisy realizacji programów nauczania w dzienniku elektronicznym i aktywność na platformie stają się świadectwem realizacji kształcenia.
8. Podczas lekcji uczniowie mają obowiązek właściwego zachowania. Jeśli uczeń utrudnia nauczycielowi prowadzenie zajęć możliwe jest jego usunięcie z grupy aktywnych uczestników spotkania po uprzednim upomnieniu. Powyższy fakt zostaje odnotowany w dzienniku elektronicznym w formie uwagi.
9. Uczniowie mają bezwzględny zakaz nagrywania zajęć i rozpowszechniania nagrań wśród użytkowników sieci pod rygorem sankcji określonych w ustawie z dnia 10 maja o ochronie danych osobowych oraz Ustawie z 4 lutego o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
10. Zabrania się także utrwalania wizerunku nauczyciela, wykonując zdjęcia lub zapisując widok ekranu (np. wykorzystując funkcję printscreen).

11. W sytuacji uniemożliwiającej połączenie nauczyciela z uczniami poprzez aplikację Teams, przesyła on odpowiednią informację przy użyciu dziennika elektronicznego. Obecność na lekcji zostanie odnotowana po odczytaniu wiadomości przez ucznia.
12. Wszelkie naruszenia powyższego regulaminu mają wpływ na końcoworoczną ocenę zachowania ucznia.
13. Materiały potrzebne na lekcję będą przesłane za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
14. Nie realizuje się zajęć pozalekcyjnych. Wyjątek stanowią zajęcia rewalidacyjne.
15. Zajęcia z pedagogiem również zostaną uruchomione poprzez aplikację.